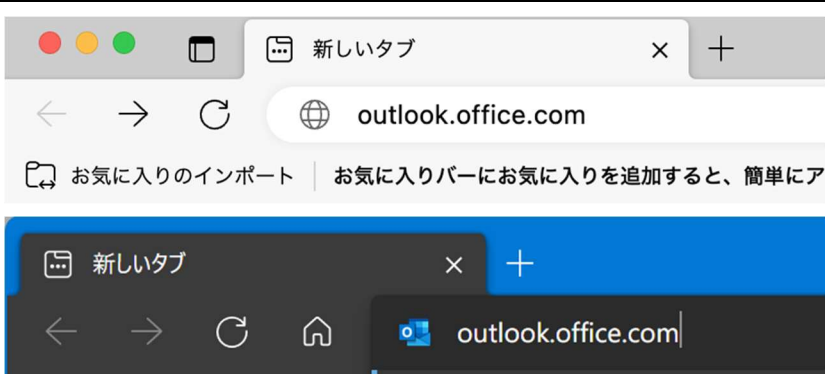
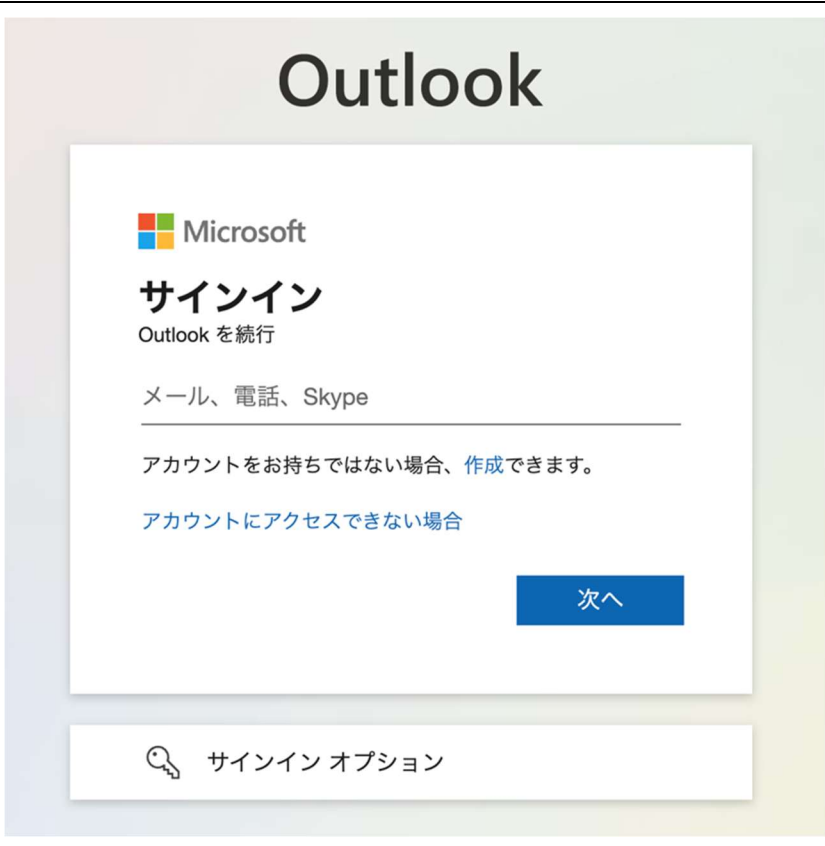
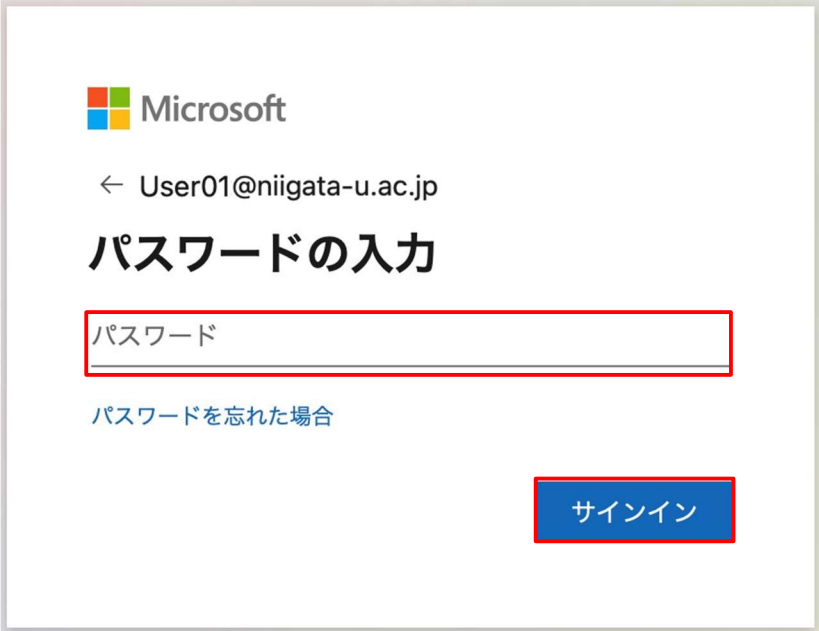
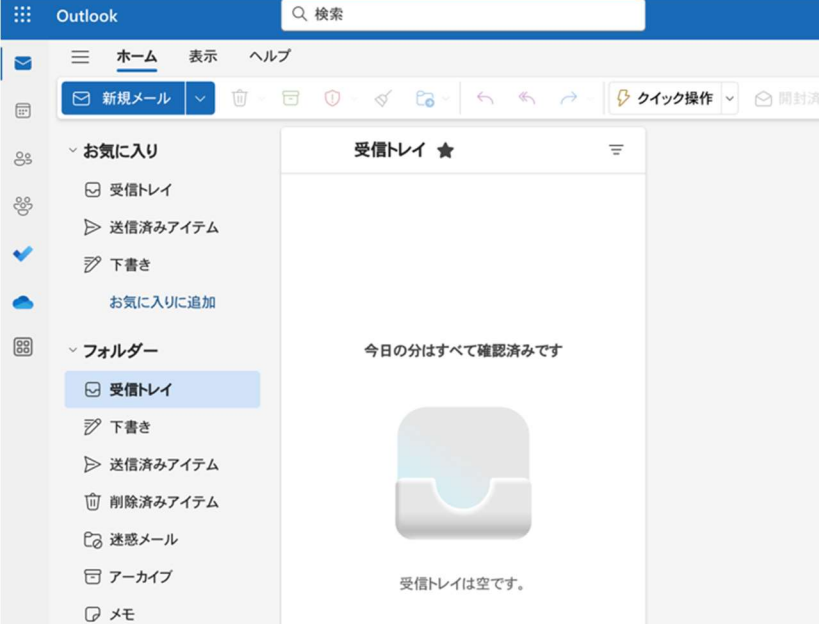
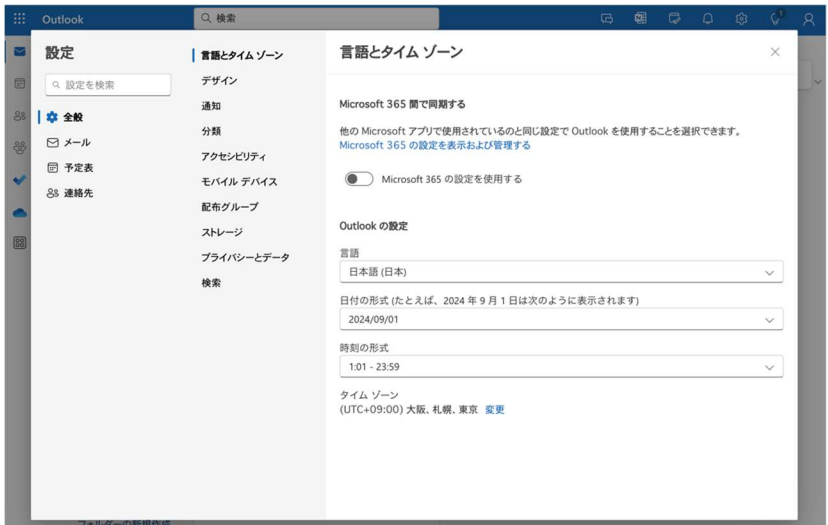
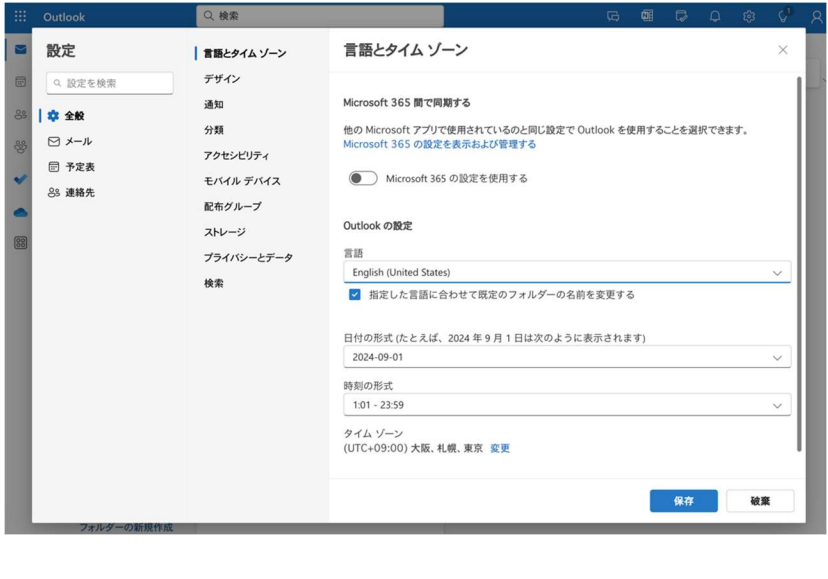
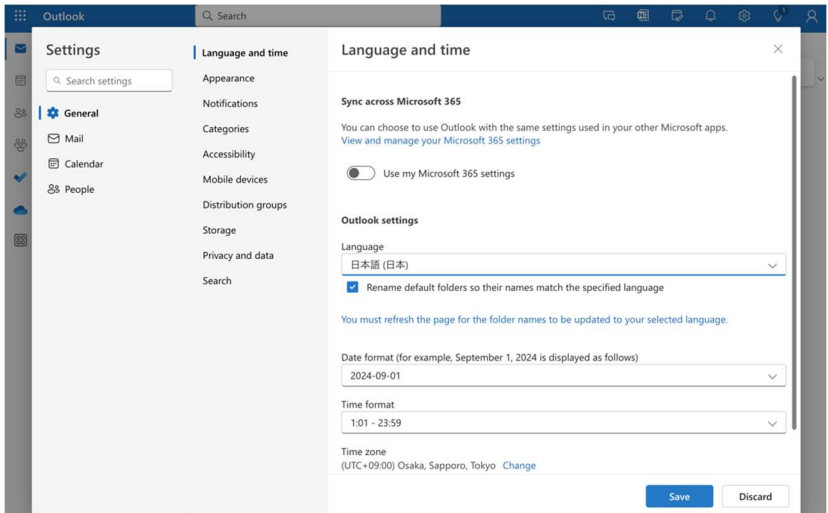



## 【参考】 macOS・Windows での Outlook へのアクセスと言語変更

No.	画面	内容
1	 A screenshot of a web browser window. The address bar shows 'outlook.office.com'. Below the address bar, there are navigation icons (back, forward, refresh) and a search bar. The browser tabs show '新しいタブ' (New Tab). The page content is partially visible, showing 'お気に入りのインポート' and 'お気に入りバーにお気に入りを追加すると、簡単にア'.	ブラウザを開き、アドレスバーに「outlook.office.com」と入力して、Enter キーを押下します。
2	 A screenshot of the Outlook sign-in page. The page has a light green background with the word 'Outlook' in large black letters at the top. Below it is a white box containing the Microsoft logo, the text 'サインイン Outlook を続行', and a text input field with the placeholder 'メール、電話、Skype'. Below the input field, there are two lines of text: 'アカウントをお持ちではない場合、作成できます。' and 'アカウントにアクセスできない場合'. At the bottom of the white box is a blue button labeled '次へ'. Below the white box is a white box with a magnifying glass icon and the text 'サインイン オプション'.	※サインインしていない場合にのみ表示されます。  [MS365 アカウントの ID] を入力して、[次へ] ボタンをクリックします。

No.	画面	内容
3		<p>※サインインしていない場合にのみ表示されます。</p> <p>パスワードを入力し、[サインイン] をクリックします。</p>
4		<p>Web 版 Outlook (OWA) が開きます。</p> <p>日本語環境のブラウザでアクセスすると、自動的にフォルダ名が日本語になります。</p>

No.	画面	内容
5		<p>※これ以降は、手動で日本語に修正する手順です。自動で修正された場合は、これ以降の手順はスキップしてください。</p>
6		<p>Web 版 Outlook に戻り、右上の [⚙️] (歯車) アイコンをクリックし、[Outlook のすべての設定を表示] をクリックします。[全般] &gt; [言語とタイムゾーン] を選択し、[言語] を一度 [English (United States)] に変更します。 [指定した言語に～] が表示される場合は、チェックを付けます。 右下の [保存] をクリックします。</p>
7		<p>ほとんどの表示が英語に切り替わります。 そのまま、[Language] を [日本語 (日本)] に戻します。 [Rename default folders ～] にチェックを付けた状態にします。 右下の [Save] をクリックします。</p>

No.	画面	内容
8		もう一度、日本語のフォルダー名に変更されていることを確認してください。